



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO  
"E. DONADONI" DI SARNICO**

Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG)  
Tel. 035/910446 - Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160  
E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it  
Sito Internet: www.donadonisarnico.it

-----

**DIRETTIVE PER LA FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DELLE DITTE DA  
INTERPELLARE PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA – di seguito  
chiamato « ALBO FORNITORI »**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 2 del D.L.vo 163/2006 - Principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

**VISTO** l'art.125 del D.L.vo 163/2006 –Lavori, servizi e forniture in economia;

**VISTO** il D.I. n. 44/2001 in particolare gli art. 33 e 34 riguardanti rispettivamente, interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale e la procedura ordinaria in merito agli acquisti e contratti;

**CONSIDERATO** che l'attività negoziale prevista dall'art. 31 e 32 del D.I. 44/2001 è di competenza della Dirigenza, nel rispetto delle deliberazioni assunte dal C.d. I.

**VISTO** l'art 2 del Regolamento d'Istituto per la fornitura di beni e servizi, in particolare il punto 4 e allo scopo di adeguarsi ai principi indicati nell'art. 2 del D.L.vo 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni;

**PRESO** atto che è opportuno arricchire l'Albo fornitori dell'Istituto;

*(VISTA la delibera n. 34 del Consiglio di Istituto del 29/06/2011)*

**AVVISA**

Che l'Istituto accetterà ed iscriverà all'albo sopramenzionato le ditte appaltatrici di beni e servizi che produrranno istanza di inclusione come fornitori per le seguenti categorie merceologiche:

- o carta, cancelleria e stampati, riparazione di macchine, mobili ed altre attrezzature d'ufficio;
- o libri, riviste, giornali, pubblicazioni di carattere didattico ed amministrativo, abbonamenti a periodici ed ad agenzie di informazione;
- o acquisto e manutenzione di personal computer, stampanti, hardware e software e assistenza software e hardware;
- o acquisto, noleggio e manutenzione di mobili, fotocopiatrici, attrezzature, materiali tecnico-specialistici per laboratori e materiale informatico;
- o materiale sanitario igienico, pronto soccorso, pulizia, smaltimento rifiuti speciali;
- o accessori per attività sportive ricreative,
- o Servizi per i corsi di Formazione del personale
- o Servizi bancari e assicurativi
- o spese per domini di posta elettronica e per siti informatici;
- o servizi di tipografia e stampa o realizzati a mezzo di tecnologie audiovisive;
- o spedizioni di corrispondenza e materiali vari, servizio postale e con corriere;
- o Servizio trasporto per visite istruzione e attività integrative
- o Servizi di agenzie di viaggio per viaggi di istruzione
- o prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali compreso adempimenti D. L.vo 81/2008;
- o Altri servizi

L' albo può essere utilizzato per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia mediante amministrazione diretta ovvero procedura negoziata mediante cottimo fiduciario secondo le prescrizioni normative previste dal D.Lgs. 163/2006.

L'iscrizione richiesta per una o più categorie merceologiche, dovrà essere effettuata utilizzando il modello di richiesta allegato al presente avviso e pervenire tramite i seguenti indirizzi di posta elettronica

[bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it)

p.e.c.: [bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it)

o Fax: 035914789

**SI AVVERTE CHE**

il presente avviso è riferito ad un Albo Fornitori "aperto", per cui non vi sono termini di scadenza per la presentazione delle domande.

1. periodicamente l'Albo viene aggiornato in base alle richieste pervenute.
2. l'inclusione dell'impresa nell'Albo fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di pubbliche forniture e servizi e l'Amministrazione non è assolutamente vincolata nei confronti della ditta stessa.

3. l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare le autocertificazioni presentate.
4. Il trattamento dei dati sarà effettuato in conformità al D.Lgs. 196/03.
5. E' richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinenti alla categoria merceologica.
6. L'istanza dovrà necessariamente contenere le seguenti dichiarazioni:
  - Iscrizione al registro prefettizio senza clausola di esclusione dai pubblici appalti, se cooperativa, o iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione dell'art. 9 della Legge 381/91, se cooperative sociali;
  - Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
  - Inesistenza di cause di interdizione previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;
  - Applicazione piena ed integrale ai propri addetti dei contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
  - Di essere in regola con il documento unico di regolarità contributiva (DURC)
  - Di non avere cause ostative di cui alla Legge 575/1965 "antimafia";
  - Che il candidato non sia incorso in risoluzioni contrattuali o revoche dell'aggiudicazione in occasioni di forniture o servizi relative alle categorie merceologiche per cui è richiesta l'abilitazione;
  - di non trovarsi nelle condizioni previste dall' art. 48 del D.P.R. 29.09.1973 n. 602 per importi pari o superiori ad € 10.000,00, importo comprensivo di IVA (D.M. 40 del 18.01.2008);
  - Dati e informazioni varie sull'impresa.

IL Dirigente Scolastico Regg.  
(Prof. Fabrizio Bettoni)